

POLITECHNIKA WARSZAWSKA

Decyzja nr 23/2024
Prorektora Politechniki Warszawskiej
ds. Filii w Płocku
z dnia 2 lipca 2024 r.

w sprawie powołania w Politechnice Warszawskiej Filii w Płocku koordynatorów do Elektronicznego Zarządzania Dokumentacją EZD

Na podstawie § 37 ust. 3 i 4 Regulaminu organizacyjnego Politechniki Warszawskiej, stanowiącego załącznik do zarządzenia nr 92/2019 Rektora PW z dnia 4 grudnia 2019 r. w sprawie nadania Regulaminu organizacyjnego Politechniki Warszawskiej w związku z decyzją nr 137/2022 Rektora PW z dnia 25 maja 2022 r. w sprawie wdrożenia w Politechnice Warszawskiej systemu do elektronicznego zarządzania dokumentacją, ustala się, co następuje:

§ 1

1. Na koordynatorów do spraw Elektronicznego Zarządzania Dokumentacją EZD w Politechnice Warszawskiej Filii w Płocku, zwanych dalej „koordynatorami” powołuje się:
 - 1) lic. Karolinę Żakowską – koordynator EZD;
 - 2) mgr Izabelę Pietrzak – z-ca koordynatora EZD.
2. Na koordynatorów działowych do obsługi Elektronicznego Zarządzania Dokumentacją EZD w Politechnice Warszawskiej Filii w Płocku, zwanych dalej „koordynatorami działowymi” powołuje się:
 - 1) mgr Karolinę Gościńskiak – w obszarze Działu Administracji Wydziału w komórce Sekretariat Zakładów i Zespołów;
 - 2) mgr Iwonę Koper – w obszarze Działu Administracji Wydziału w komórce Sekretariat Zakładów i Zespołów;
 - 3) uchylony;
 - 4) mgr Agnieszkę Chojnicką – w obszarze Kwestury;
 - 5) mgr Monikę Olczak – w obszarze Domu Studenckiego „Wcześniak”;
 - 6) mgr Annę Witkowską – w obszarze Biura Zamówień Publicznych;
 - 7) uchylony;
 - 8) uchylony;
 - 9) mgr Justynę Jarzyńską – w obszarze Biura Prorektora i z-cy Kanclerza;
 - 10) inż. Michała Józefiaka – w obszarze Działu Technik Informatycznych i Multimedialnych;
 - 11) mgr inż. Katarzynę Szumańską-Wernik – w obszarze Kolegium Nauk Ekonomicznych i Społecznych;
 - 12) mgr Izabelę Pietrzak – w obszarze Akademickiego Centrum Kultury, Psycholog;
 - 13) lic. Karolinę Żakowska – w obszarze Działu Gospodarczo-Technicznego, Zespołu Matematyki, Informatyki i Fizyki, Zespołu Lektorów oraz samodzielnych stanowisk;
 - 14) mgr Monikę Pielat – Filia Biblioteki w Płocku;
 - 15) Agnieszkę Majchrzak – w obszarze Działu Administracji Wydziału w komórce Dziekanat;

16) mgr Paulinę Bąbalicką – w obszarze Działu Spraw Osobowych.

§ 2

1. Do zakresu zadań koordynatorów należy w szczególności:
 - 1) współpraca z jednostkami organizacyjnymi PW Filii w Płocku w zakresie prawidłowej obsługi i wdrożenia systemu EZD;
 - 2) wsparcie pracowników PW Filii w Płocku w zakresie:
 - a) wykonywania czynności kancelaryjnych,
 - b) obsługi systemu EZD;
 - 3) bieżący nadzór nad prawidłowym obiegiem dokumentów w systemie EZD w Filii w Płocku;
 - 4) udział w definiowaniu wymagań i testowaniu nowych funkcjonalności systemu EZD.
2. Do zakresu zadań koordynatora działowego należy w szczególności:
 - 1) współpraca z pozostałymi koordynatorami w zakresie obsługi i wdrażania systemu EZD;
 - 2) wsparcie pracowników związane z obsługą systemu i nadzór nad prawidłowym obiegiem dokumentów;
 - 3) udział w szkoleniach i testach nowych funkcjonalności systemu;
 - 4) wsparcie dla pracowników w ramach wykonywania takich samych lub podobnych procesów (obowiązków).

§ 3

Decyzja wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prorektor Politechniki Warszawskiej

dr hab. inż. Renata Walczak, prof. uczelni