

Płock, dnia 13.10.2014 r.

Znak sprawy: BZP/D/8/2014

**POLITECHNIKA WARSZAWSKA
FILIA W PŁOCKU
ZAPRASZA
do złożenia propozycji cenowej (ofertowej) na:**

„Dostawę sprzętu laboratoryjnego dla Instytutu Chemii Politechniki Warszawskiej Filii w Płocku”

1. Opis sposobu przygotowania propozycji cenowej (ofertowej):
 - 1) ma być złożona w formie pisemnej;
 - 2) ceny w niej podane mają być wyrażone cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku;
 - 3) ma obejmować całość/część*) zamówienia.
Dopuszcza się składanie ofert częściowych w zakresie wyszczególnionych zadań od 1 do 6. Każdemu z Wykonawców przysługuje możliwość złożenia oferty na wybrane przez siebie zadanie lub zadania, przy czym Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
Uwaga! Przy ocenie złożonych ofert każde z zadań będzie oceniane odrębnie.

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu laboratoryjnego dla Instytutu Chemii Politechniki Warszawskiej Filia w Płocku, z podziałem na 6 zadań:

- **Zadanie 1:** Destylator,
- **Zadanie 2:** Suszarka laboratoryjna,
- **Zadanie 3:** Urządzenie do formowania ciśnieniowego typu Drufosmart Scan,
- **Zadanie 4:** Urządzenie do podciśnieniowego formowania wglębnego typu Erkoform 3D,
- **Zadanie 5:** Spektrofotometr,
- **Zadanie 6:** Termostat do mineralizacji.

Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia stanowi załącznik do niniejszej dokumentacji.

3. Termin realizacji zamówienia:

- **Zadanie 1, 3, 4:** nie dłużej niż 4 tygodnie od daty podpisania umowy
- **Zadanie 2:** nie dłużej niż 6 tygodni od daty podpisania umowy
- **Zadanie 5-6:** 4 tygodnie od daty podpisania umowy.

4. Opis kryteriów oceny propozycji cenowej (ofertowej)

a. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej propozycji cenowej (ofertowej) Zamawiający stosować będzie **wyłącznie kryterium ceny (cena brutto-suma)**.

b. W kryterium cena zostanie zastosowany wzór:

$$\text{Ocena punktowa} =$$

$$(\text{najniższa cena spośród cen złożonych propozycji cenowych (ofertowych)} / \text{cena propozycji cenowej (ofertowej) ocenianej}) \times 100 \text{ pkt.}$$

- Najkorzystniejsza propozycja cenowa (ofertowa) otrzyma w tym kryterium 100 pkt., a pozostałe proporcjonalnie mniej.
- Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru najkorzystniejszej propozycji cenowej (ofertowej) ze względu na to, że zostały złożone propozycje cenowe (ofertowe) o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te propozycje, do złożenia w wyznaczonym terminie propozycji dodatkowych.
- Wykonawcy, składający propozycje dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane we wcześniejszych propozycjach cenowych (ofertowych).

5. Propozycja ma zawierać następujące dokumenty:
- 1) formularz propozycji cenowej (ofertowej) wg załącznika do złożenia propozycji cenowej (ofertowej);
 - 2) wypełniony załącznik – opis przedmiotu zamówienia (formularz cenowy).

6. Miejsce i termin złożenia propozycji cenowej (ofertowej):

Propozycję cenową (ofertową) należy złożyć do siedziby Zamawiającego:

Politechnika Warszawska Filia w Płocku, ul. Łukasiewicza 17, 09-400 Płock, pokój nr 5
w terminie do 21 października 2014 r. do godziny 09:00.

UWAGA!

- Składana propozycja cenowa (ofertowa) winna być podpisana przez Wykonawcę lub osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.
 - Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy oraz opisane: **Postępowanie nr BZP/D/8/2014 „Dostawa sprzętu laboratoryjnego dla Instytutu Chemii Politechniki Warszawskiej Filii w Płocku”, Zadanie/a nr**
7. Osoba/-y odpowiedzialna/-e za przedmiot zamówienia i uprawniona/-e do kontaktów z Wykonawcami z ramienia Zamawiającego:
- 1) W zakresie przedmiotu zamówienia:
 - **Zadanie 1-2:** Tadeusz Karpiński – tel. 24/36-72-170 lub 117, e-mail: tkarpinski@pw.plock.pl, Robert Kolodziejcki – tel. 24/36-72-170 lub 231, e-mail: rkolodziejcki@pw.plock.pl,
 - **Zadanie 3-4:** Tadeusz Karpiński – tel. 24/36-72-170 lub 117, e-mail: tkarpinski@pw.plock.pl, Grzegorz Makomaski – tel. 24/36-72-211 lub 125, e-mail: gmakomaski@pw.plock.pl,
 - **Zadanie 5-6:** Łukasz Gościniak – 660-757-091 lub 24/36-72-196, e-mail: lgosciniak@pw.plock.pl

- 2) W zakresie formalno-prawnym:

- Joanna Brudzyńska, tel. 24/36-72-221, e-mail: jbrudzynska@pw.plock.pl.

PROBATOR
Politechniki Warszawskiej
(data i podpis Dysponenta środków finansowych)
prof. dr hab. inż. Janusz Zieliński

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia
2. Projekt umowy
3. Formularz propozycji cenowej (ofertowej)

^{*)} niepotrzebne skreślić